

Zarządzenie Nr 17/2025
Wójta Gminy w Łubiance
z dnia 28 lutego 2025 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Łubiance

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.),

zarządza się co następuje:

§ 1

W załączniku nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego wprowadzonego Zarządzeniem nr 74/2020 Wójta Gminy Łubianka w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Gminy Łubianka, w dziale II zakres wyodrębnionych działań realizowanych przez poszczególne komórki organizacyjne urzędu wprowadzona się następujące zmiany:

1) w części III - Wydziału Inwestycji i Rozwoju:

- dodaje się pkt 6 - stanowisko do spraw rozwoju i planowania przestrzennego.

2) pkt 6 stanowisko do spraw rozwoju i planowania przestrzennego otrzymuje brzmienie:

- 1) prowadzenie działań związanych z opracowaniem i przyjęciem Strategii Rozwoju Gminy Łubianka
- 2) nadzór nad realizacją zapisów Strategii Rozwoju Gminy Łubianka, w tym ewaluacja i monitoring,
- 3) aktualizacja potrzeb w zakresie planów rozwojowych Gminy,
- 4) prowadzenie działań związanych z opracowaniem innych dokumentów strategicznych Gminy,
- 5) współpraca z innymi Wydziałami Urzędu Gminy w Łubiance oraz podmiotami zewnętrznymi przy opracowywaniu dokumentów strategicznych,
- 6) wsparcie w zakresie realizacji działań związanych z opracowaniem i przyjęciem planu ogólnego dla gminy Łubianka,
- 7) przygotowanie dokumentów niezbędnych do pozyskiwania terenów przeznaczonych na realizację inwestycji,
- 8) opracowanie rejestru warunków zabudowy,
- 9) analiza zgodności zapisów decyzji o warunkach zabudowy z zapisami Miejsowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego wraz z przygotowaniem materiałów niezbędnych do wydania decyzji o wygaśnięciu warunków zabudowy,
- 10) wsparcie w zakresie przygotowania procedur i wydania decyzji związanych z naliczaniem opłat adiacenckich i planistycznych,

- 11) wsparcie w zakresie przygotowania procedur i dokumentów związanych z podziałem nieruchomości,
- 12) przygotowywanie wniosków o pozyskanie środków zewnętrznych na działania przewidziane do realizacji w ramach budżetu Gminy,
- 13) realizacja, rozliczanie i sprawozdawczość projektów, które uzyskały dofinansowanie ze środków zewnętrznych, w tym pozyskiwanie materiałów źródłowych,
- 14) współpraca przy przygotowaniu i realizacji inwestycji infrastrukturalnych, w tym podejmowanych we współpracy z innymi gminami,
- 15) uzyskiwanie niezbędnych dokumentów do rozpoczęcia realizacji zadań inwestycyjnych,
- 16) zgłaszanie i zawiadamianie o rozpoczęciu oraz zakończeniu zadań inwestycyjnych właściwym podmiotom,
- 17) opracowywanie sprawozdań i analiz z realizacji zadań inwestycyjnych,
- 18) przygotowywanie materiałów i projektów odpowiedzi dotyczących udzielania informacji publicznej, w ramach powierzonego zakresu czynności,
- 19) zapewnienie publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy i BIP dokumentów i informacji wymaganych przepisami prawa oraz uzasadnionym interesem Urzędu i mieszkańców,
- 20) powadzenie Gminnej Ewidencji Zabytków,
- 21) prowadzenie spraw związanych z lokalizacją reklam na terenie Gminy,
- 22) przygotowywanie dokumentów wydziałowych w celu przekazania do archiwum zakładowego.

§ 2

Załącznik nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Łubiance otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 28 lutego 2025 r.

Wójt Gminy Łubianka
(-) Dagna Całbecka