

**UMOWA NR UM. - projekt**

zawarta w dniu                      roku w Łubiance pomiędzy:  
Gminą Łubianka REGON 871118721 NIP 8792630582  
reprezentowaną przez:  
Dagnę Całbecką - Wójta Gminy Łubianka  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy: Magdaleny Syrockiej  
zwaną dalej Zamawiającym,  
a .....  
zwaną w dalszej części umowy "Wykonawcą"

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu technicznego przebudowy systemu ogrzewania i instalacji centralnego ogrzewania budynku Biblioteki Centrum-Kultury w Łubiance.
2. Projekt techniczny musi zawierać:
  - inwentaryzację istniejącej instalacji c.o. i kotłowni na paliwo stałe.
  - projekt instalacji ciepłno-technologicznej kotłowni z pompą ciepła solanka-woda.
  - projekt instalacji elektrycznej kotłowni wraz z zasilaniem i rozdzielnią wewnętrzną.
  - projekt przebudowy wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania budynku.
  - projekt budowlany przebudowy pomieszczenia kotłowni.
3. Zamawiający dysponuje zatwierdzonym projektem robót geologicznych dla wykonania otworów montażowych kolektora pionowego oraz audyt energetyczny budynku.
4. Zamawiający zapewni mapę do celów projektowych. Pozostałe materiały niezbędne do projektowania zapewnia Wykonawca na swój koszt.
5. Po przekazania dokumentacji Zamawiający nabywa prawa autorskie i majątkowe do projektu.
6. Zakres dokumentacji: Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, odrębnie dla każdej branży - w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD:
  - projekt zagospodarowania terenu (4 egz.)
  - projekt architektoniczno- budowlany (4 egz.),
  - projekt techniczny (4 egz.),
  - kosztorys inwestorski (1 egz.),
  - przedmiar robót (1 egz.),
  - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (1 egz.)
7. Wykonawca uzgodni kompletny projekt z rzeczoznawcą ds. ppoż. oraz rzeczoznawcą ds. sanitarno-higienicznych.

8. Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia, zezwolenia celem przygotowania i sporządzenia dokumentacji projektowej zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Opracowana dokumentacja będzie spełniać wymogi zawarte w ustawie z 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725, 834, 1222, 1847, 1881), rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454), rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1679 z późn. zm.), rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458).
10. Dokumentacja zostanie opracowana przez osoby posiadające wymagane prawem uprawnienia do projektowania.
11. Przekazana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna, będzie zawierała wszystkie wymagane i niezbędne opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania i wnoszenia uwag do opracowanych dokumentów na każdym etapie ich tworzenia.

## § 2

Termin wykonania zamówienia:

- 1) **do 11.04.2025 r.** Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową koncepcję określającą wszystkie elementy składowe projektu.
- 2) **do 09.05.2025 r.** Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

## § 3

1. Tytułem wynagrodzenia Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w łącznej kwocie ..... złotych netto (słownie: ..... ) wraz z należnym ....% podatkiem VAT, tj. łącznie ..... złotych brutto.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Podstawę do wystawienia faktury VAT będzie stanowić protokół odbioru dokumentacji, podpisany przez obie strony.

4. Wraz z podpisaniem protokołu odbioru dokumentacji Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wszelkie prawa własności oraz prawa autorskie do opracowanych i przekazanych dokumentów.

#### § 4

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia innej osobie lub podmiotowi bez uzyskania na to zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszenia postanowienia ust. 1 umowa wygasa, a Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie bez względu na zaawansowanie prac.

#### § 5

Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne:

Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kar umownych:

- 1) za zwłokę w wykonaniu określonego przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia netto, określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w terminie wykonania zamówienia zgodnie z § 2, a jeżeli dokumentacja ze względu na przekroczenie terminu jest Zamawiającemu nieprzydatna, może on odmówić jej przyjęcia, nie płacąc umownego wynagrodzenia.
- 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – 25% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1.

#### § 6

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- 1) w przypadku niedotrzymania terminu przedstawienia koncepcji przez Wykonawcę.
- 2) w przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy przez Wykonawcę;
- 3) gdy Wykonawca nie rozpocznie prac bez uzasadnionych przyczyn przez okres dłuższy niż 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy.

#### § 7

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

Jeżeli przedmiot zamówienia wykonany przez Wykonawcę będzie miał wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia w terminie 3 dni, a po bezskutecznym upływie tego terminu:

- 1) nie przyjąć naprawionego po terminie przedmiotu umowy i od umowy odstąpić.
- 2) poprawnie wykonany przedmiot umowy przyjąć i żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.

#### § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych, oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

## **§ 10**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**