

Zarządzenie nr 12/2025

Wójta Gminy Łubianka z dnia 13 lutego 2025 r.

w sprawie trybu i sposobu wypłaty ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Łubianka za udział w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych, ćwiczeniach i szkoleniach pożarniczych.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1465) w związku z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 233, 1692, 1907) oraz Uchwały Nr III/18/2024 Rady Gminy Łubianka z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych, szkoleniach lub ćwiczeniach strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2024 r. poz. 3912).

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Strażak ratownik Ochotniczej Straży Pożarnej, zwanej dalej „strażak OSP”, który uczestniczył w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną, Gminę Łubianka lub inne uprawnione podmioty, otrzymuje ekwiwalent pieniężny zwany dalej „ekwiwalentem”, niezależnie od otrzymywanego wynagrodzenia.
2. Ekwiwalent wypłacany jest z budżetu gminy w wysokości ustalonej uchwałą Rady Gminy Łubianka, za każdą rozpoczętą godzinę liczoną zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o Ochotniczych Strażach Pożarnych.

§ 2.

1. Podstawą wypłaty ekwiwalentu za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej i ćwiczeniu jest meldunek złożony przez Ochotniczą Straż Pożarną do Wójty Gminy Łubianka, sporządzony według wzoru określonego w załączniku do niniejszego zarządzenia.
2. Podstawą wypłaty ekwiwalentu za udział w szkoleniu pożarniczym, jest oświadczenie prezesa jednostki OSP potwierdzające ilość godzin odbytego szkolenia złożone do Wójty Gminy Łubianka wraz z kopią zaświadczenia (świadectwa, certyfikatu) potwierdzającym jego ukończenie.
3. Dane zawarte w dokumentach o którym mowa w § 2 pkt. 1 i 2 oraz czas udziału w akcji ratowniczej potwierdza naczelnik lub prezes OSP. Osoba sporządzająca wniosek, odpowiada za jego właściwe wypełnienie.

§ 3.

1. Ekwiwalent pieniężny za udział w działaniu ratowniczym, wypłaca się strażakom ratownikom OSP, którzy spełniają warunki określone w art. 8 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych. (Ukończyli 18 lat, a nie przekroczyli 65 lat lub przekroczyli 65 lat w przypadku kierowcy, posiadają aktualne ubezpieczenie, posiadają aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do udziału w działaniach ratowniczych, odbył szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, ukończył z wynikiem pozytywnym szkolenie podstawowe przygotowujące do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych).
2. Meldunek, powinien odzwierciedlać rzeczywisty czas udziału strażaka OSP w akcji, działaniu ratowniczym, ćwiczeniu lub szkoleniu pożarniczym.
3. Czas trwania akcji, działań ratowniczych liczy się od zgłoszenia wyjazdu z jednostki ochotniczej straży pożarnej do momentu powrotu z akcji ratowniczej z uzbrojeniem samochodu po akcji (zatankowania w wodę, itp.). Czas obsługi technicznej i konserwacji sprzętu pożarniczego po działaniach nie wlicza się do czasu trwania działań ratowniczych.
4. Czas udziału w działaniach ratowniczych nalicza się za każdą rozpoczętą godzinę akcji.
5. Za czas udziału w szkoleniu pożarniczym przyjmuje się faktyczny udział na szkoleniu strażaka ratownika OSP, a nie przewidywany w programie i przystąpieniu do egzaminu koniecznego do zdobycia uprawnień. Ilość godzin ma być zgodna z zaświadczeniem o ukończeniu szkolenia.
6. Ekwiwalent nie przysługuje strażakom OSP za udział w zawodach sportowo-pożarniczych oraz ćwiczeniach organizowanych w ramach własnej jednostki.

§ 4.

1. Meldunki o odbytym szkoleniu pożarniczym należy składać po zakończonym szkoleniu, jednak nie później niż do 21 dni od daty zakończenia szkolenia.
2. Meldunki o udziale w działaniu ratowniczym, akcjach ratowniczych i ćwiczeniach należy składać w okresach miesięcznych, najpóźniej do 21 dnia kolejnego miesiąca oraz do 27 grudnia za miesiąc grudzień. Akcje ratownicze po 27 grudnia danego roku należy rozliczyć do 15 stycznia następnego roku.
3. Wypłata ekwiwalentu dokonana będzie w formie bezgotówkowej w ciągu 30 dni od dnia złożenia meldunku do Urzędu Gminy w Łubiance.
4. Meldunek nie złożony w terminie, traci prawo do wypłaty ekwiwalentu za okres, za który nie został złożony.
5. W uzasadnionych przypadkach meldunek może być złożony po terminie określonym w pkt 1 i pkt 2.

§ 5.

1. W każdej jednostce OSP do realizacji zakupów na rzecz danej OSP jest upoważniony prezes lub wice prezes i skarbnik, którzy będą odpowiadać za terminowe dostarczanie dokumentów księgowych do Urzędu Gminy w Łubiance.
2. Osoba upoważniona do zakupów zobowiązana jest do dostarczenia dokumentu księgowego niezwłocznie po otrzymaniu go od wystawcy.
3. Minimalny termin płatności faktury musi wynosić 7 dni od dnia dostarczenia dokumentu do Urzędu Gminy w Łubiance, potwierdzonego pieczęcią wpływu do Urzędu.
4. Za faktury niedostarczone w terminie odpowiedzialność ponosi osoba upoważniona w danej jednostce OSP.
5. Zaciąganie zobowiązań finansowych pochodzących z budżetu Gminy Łubianka może być dokonywane wyłącznie w formie bezgotówkowej. Zakazuje się dokonywania płatności gotówką/kartą/przelewem środkami własnymi druha OSP. Faktury przelewowe wystawiane są na Gminę Łubianka z NIP-em 879 263 05 82.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Łubianka

/-/ Dagna Całbecka

Załącznik do Zarządzenia 12/2025
Wójta Gminy Łubianka z dnia 13 lutego 2025 r.

Meldunek z działań ratowniczo – gaśniczych

OSP

Data zdarzenia			
Miejsce zdarzenia			
Numer operacyjny samochodu			
Godzina rozpoczęcia akcji		Godzina zakończenia akcji	

Lp.	Skład zastępu	
1	Dowódca	
2	Kierowca	
3	Ratownik	
4	Ratownik	
5	Ratownik	
6	Ratownik	

Dodatkowo w działaniu udział brali:	
1	
2	
3	

Podpis naczelnika

Podpis dowódcy